

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа п. Черный Порог
186443, п. Черный Порог, ул. Болотная, д.11,
Тел.89218021198
ИНН 1006004620 КПП 100601001
ОГРН 1021000921798

ПРИКАЗ

От 20.01.2026 г.

№ 04-ОД

О проведении итогового собеседования

по русскому языку в 9-м классе в 2025-2026 учебном году

На основании пунктов 16-24, 28 и 39 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), приказа Рособрнадзора от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», в соответствии со статьями 5 и 12 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании», на основании государственного задания Государственного автономного учреждения Республики Карелия «Центр оценки качества образования» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, письма Рособрнадзора от 25 ноября 2025 года № 04-393 (далее – Методические рекомендации)

Приказываю:

1. Назначить школьным координатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах Сергееву Е.Л. заместителя директора по УВР.
2. Провести итоговое собеседование в 9-ом классе 11 февраля 2026 года.
3. Определить аудитории №5 местом проведения итогового собеседования по русскому языку.

4. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями:

- Сергеева Е.Л. заместитель директора по УВР, ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования;
- Шаграй В.В. , технический специалист, обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях №5, проведения итогового собеседования, получение КИМ итогового собеседования и внесение информации в специализированную форму X-FL 11 февраля 2026 года;
- Жидкова М.В., учитель музыки, экзаменатор-собеседник, проводящий собеседование с участниками итогового собеседования в аудитории № 5 11 февраля 2026 года;
- Миккоева Р.Е., учитель русского языка и литературы, эксперт по проверке ответов участников итогового собеседования, в аудитории №5 11 февраля 2026 года;

5. Провести в период подготовки к устному итоговому собеседованию до 11 февраля 2026 года:

- информационно - разъяснительную работу с участниками итогового собеседования и их родителями (законными представителями), в том числе (под роспись) о местах, сроках и порядке проведения итогового собеседования;
 - довести до сведения обучающихся, что результаты собеседования влияют на допуск к ГИА-9 в 2025 году;
 - организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению устного итогового собеседования;
 - обеспечить ознакомление под роспись педагогов, привлекаемых к проведению и проверке работ обучающихся с действующими федеральными и региональными документами, регламентирующими организацию и проведение устного итогового собеседования;
 - обеспечить неукоснительное соблюдение Порядка проведения итогового собеседования лицами, задействованными в проведении итогового собеседования;
 - подготовить аудиторию по количеству учителей-экспертов и комнату ожидания для обучающихся; -
- в аудитории подготовить автоматизированное рабочее место, оборудованное средствами для аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;
- организовать место для технического специалиста, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов.

6. В день проведения собеседования 11 февраля 2026 года:

- обеспечить получение материалов итогового собеседования с Интернет – ресурса (<http://topic9.rustest.ru>) и их тиражирование с соблюдением необходимых требований к качеству печати с 7.30 до 9.00 час.;
- обеспечить меры информационной безопасности при проведении итогового собеседования;
- обеспечить наличие у обучающихся следующих предметов:
- документ удостоверяющий личность;
- ручка гелевая с чернилами черного цвета;
- лекарства (при необходимости);
- инструкция для участников итогового собеседования;
- запретить иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- своевременно информировать о неявке участника итогового собеседования (не позднее 10.00.) и о досрочном завершении работы по уважительной причине.

7. Оценивание заданий обучающихся проводить в соответствии с критериями, указанными в Порядке организации и проведения итогового собеседования по системе зачет/незачет;

8. С результатами итогового собеседования обучающихся и их родителей (законных представителей) ознакомить в течение суток со дня проведения.

9. 12 февраля 2026 года представить Маркевичу А.В. специализированную форму X-FL по итоговому собеседованию в соответствии с Порядком ИС.

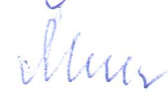
10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Сергееву Е.Л.

Директор МКОУ СОШ п. Черный Порог:  М.В. Жидкова

С приказом ознакомлены:

 Е.Л. Сергеева

 В.В. Шаграй

 Р.Е. Миккоева

